

Mucho más que armas, municiones y explosivos.

NIT. 899,999.044-3



MEMORANDO

Al contestar cite estos datos: Radicado No: 03.090.566 Fecha Elaboración: 29/08/2025 16:06

ASUNTO

IM OC OCI INFORME PLANES DE MEJORAMIENTO CORTE 29 DE

AGOSTO 2025

PARA

PRESIDENCIA DE LA INDUSTRIA MILITAR

DE

OFICINA DE CONTROL INTERNO

En desarrollo del cronograma de actividades de la Oficina de Control Interno de la vigencia 2025, en cumplimiento al rol "Evaluación y seguimiento", con toda atención se presenta al señor Presidente de la Industria Militar, el resultado del seguimiento a la formulación y avance de los planes de mejoramiento por procesos, con corte 29 de agosto de 2025, así:

OBJETIVO GENERAL

Realizar seguimiento a la gestión realizada por los líderes de los procesos frente a los planes de mejoramiento producto de las auditorías realizadas por la Oficina de Control Interno.

ALCANCE

Verificación a la formulación y avance de los planes de mejoramiento por procesos con corte 29 de agosto de 2025.

MARCO LEGAL

- Ley 87 de 1993 "Por el cual se establecen las normas para el ejercicio del Control Interno en las Entidades y Organismos del Estado y se dictan otras disposiciones".
- Decreto 1499 de 2017 "Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único, Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015" Capitulo No. 3 Modelo Integrado de Planeación y Gestión -Séptima Dimensión "Control Interno".
- Decreto 648 de 2017 "Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública" Art. No. 17 Roles de las Unidades u Oficinas de Control Interno.













Industria Militar - INDUMIL

www.lndumil.gov.co
Oficinas Centrales Bogotá, Colombia i Calle 44 No 54 – 11 CAN Fábrica de Explosivos "Antonio Ricaurte" Sibaté I Costado Occidental Represa el Muña Fábrica General "José María Córdova" Soacha – Cundinamarca I Cra. 17 No 30 – 211 sur Ciudad Latina Fábrica "Santa Bárbara" Sogamoso – Boyacá I Calle 54, No 10 D – 10. Tei. 57 (1) 220-7800

Indumil@indumil.gov.co / notificacionesiudiciales@indumil.gov.co / soytransparente@indumil.gov.co



OFICINAS CENTRALES Pagina 1 de 4

ASUNTO : IM OC OCI INFORME PLANES DE MEJORAMIENTO CORTE 29 DE AGOSTO 2025

Procedimiento para Gestionar los Roles de la Oficina de Control Interno en la Industria Militar Cód.: IM
OC OCI PR 002, numeral 4.3 "Descripción de las Etapas de la Auditoría al Sistema de Control Interno".

METODOLOGÍA

Se realizó verificación de las evidencias enviadas por los Procesos para el cumplimiento de las actividades formuladas en los planes de mejoramiento producto de las auditorías internas.

PLANTEAMIENTO O DESARROLLO

Luego de verificar el cumplimiento por los auditores de los avances presentados por los procesos de acuerdo con las actividades planteadas para subsanar los hallazgos evidenciados en las auditorías de cada vigencia, se observa un total de 29 hallazgos vencidos, aumentando en dos (2) con respecto al seguimiento del 10 de julio de 2025.

El proceso Gestión de Control Disciplinario Interno, no tiene a la fecha planes de mejoramiento activos. La Oficina de Control Interno viene desarrollando una campaña de asesoría y acompañamiento a los procesos con la finalidad de mejorar la calidad en la estructuración de los planes de mejoramiento y dar cumplimiento a las actividades vencidas.

Así mismo, se evidencia el porcentaje de cumplimiento de los procesos a corte 29 de agosto en 84% como se muestra a continuación:

PROCESO Y/O SUBPROCESO	TOTAL HALLAZGOS	TIEMPO DE ELABORACION	REVISIÓN OCI	AJUSTE POR EL PROCESO	HALLAZGOS CUMPLIDOS	HALLAZGOS EN EJECUCIÓN	HALLAZGOS VENCIDOS	HALLAZGOS SIN PLAN DE MEJORAMIENTO	PORCENTAJE CUMPLIMIENTO
Gestión Estratégica	4	0	1	2 `	1	0	. 0	0	100%
Gestión de Responsabilidad Social Empresarial	2	0	0	0	1	1	0	0	100%
Gestión y Cumplimiento	5	0	0	1	3	0	1	0	80%
Gestión Legal	2	0	0	0	2	0	0	D	100%
Gestión de Seguridad y Defensa	29	0	0	0	. 9	3	1	16	41%
Gestión de Mercadeo	6	0	1	0	0	2	3	ó	50%
Gestión de Ventas	74	1	0	5	42	20	6	0	92%
Gestión Investigación, Desarrollo E Innovación	25	0	0	o	18	0	7	0	72%
Gestión de la Producción	78	0	7	3	53	11	4	0	95%
Gestión Salud, Seguridad y Medio Ambiente	23	0	2	2	7	12	0	0	100%
Gestión de Compras	11	0	0	0	4	0	0	7	36%
Gestión de Contratos	6	0	0	2	2	0	0	2	67%
Gestión Logística y Servicios	48	0	0	2	18	22	4	2	88%
Gestión de Construcciones y Mantenimiento	5	0	0	0	3	2	0	o	100%
Gestión Financiera	16	1	0	1	9	2	3	0	81%

ASUNTO : IM OC OCI INFORME PLANES DE MEJORAMIENTO CORTE 29 DE AGOSTO 2025

PROCESO Y/O SUBPROCESO	TOTAL HALLAZGOS	TIEMPO DE ELABORACION	REVISIÓN OCI	AJUSTE POR EL PROCESO	HALLAZGOS CUMPLIDOS	HALLAZGOS EN EJECUCIÓN	HALLAZGOS VENCIDOS	HALLAZGOS SIN PLAN DE MEJORAMIENTO	PORCENTAJE CUMPLIMIENTO
Gestión del Talento Humano	10	0	0	1	7	0	.0	2	80%
Gestión de Servicios de TIC	22	0	0	0	16	5	0 -	1	95%
TOTAL	366	2	11	19	195	80	29	30	84%

El porcentaje de cumplimiento por proceso y por unidades de negocio es el siguiente:

PROCESO Y/O SUBPROCESO	OFICINAS CENTRALES	, FEXAR	FAGECOR	FASAB
Gestión Estratégica	100%	N/A	N/A	N/A
Gestión de Responsabilidad Social Empresarial	100%	N/A	N/A	N/A
Gestión y Cumplimiento	80%	N/A	N/A	N/A
Gestión Legal	100%	N/A	N/A	N/A
Gestión de Seguridad y Defensa	33%	50%	100%	100%
Gestión de Mercadeo	50%	. N/A	N/A	N/A
Gestión de Ventas	92%	N/A	N/A	N/A
Gestión Investigación, Desarrollo E Innovación	88%	0%	50%	100%
Gestión de la Producción	88%	80%	100%	100%
Gestión Salud, Seguridad y Medio Ambiente	100%	100%	100%	100%
Gestión de Compras	36%	N/A	N/A	N/A
Gestión de Contratos	67%	N/A	N/A	N/A
Gestión Logística y Servicios	87%	100%	100%	100%
Gestión de Construcciones y Mantenimiento	100%	100%	100%	100%
Gestión Financiera	81%	100%	100%	100%
Gestión del Talento Humano	.71%	100%	100%	100%
Gestión de Servicios de TIC	95%	N/A	N/A	N/A
TOTAL	81%	67%	91%	100%

LIMITANTES

No se presentaron limitantes durante el desarrollo de la elaboración del informe seguimiento.

No.

03.090.566

ASUNTO

IM OC OCI INFORME PLANES DE MEJORAMIENTO CORTE 29 DE

AGOSTO 2025

RECOMENDACIONES

- Los planes de mejoramiento son herramientas esenciales para abordar toda deficiencia, optimizando
 los procesos, por lo anterior se necesitan estrategias claras y compromisos firmes por parte de los
 líderes de procesos que permitan dar cumplimiento a las actividades propuestas en los planes de
 mejoramiento, con el fin de subsanar los hallazgos y dar celeridad a los vencidos.
- Es importante tener en cuenta que es responsabilidad de los líderes de los procesos como primera línea de defensa subsanar los hallazgos que se describen en los informes de auditoría, gestionando con efectividad el plan de mejoramiento, tomando acciones que permitan eliminar de raíz las causas que dieron origen a los hallazgos y fortalecer el Sistema de Control Interno.
- En cumplimiento del rol de enfoque hacia la prevención, una buena formulación es la columna vertebral
 de cualquier plan de mejoramiento exitoso en la Industria Militar, esta fase debe ser clara, precisa y bien
 estructurada, en donde se sientan las bases para la identificación de causas, definición de actividades,
 asignación de responsables y seguimiento continuo, lo anterior contribuye de igual forma a minimizar
 posibles hallazgos por entes externos de control.
- Para la formulación de planes de mejoramiento tener en cuenta la importancia de:
 - Garantizar que las actividades establecidas cumplan con los atributos de revisión (adecuación, conveniencia, eficacia, eficiencia y efectividad).
 - Establecer plazos que permitan dar cumplimiento oportuno a las actividades.
 - Socializar el contenido de los planes de mejoramiento con los equipos de trabajo a fin de determinar los responsables de ejecución de metas para lograr la implementación de las mejoras formuladas.
 - En el caso de hallazgos que tengan definido el cumplimiento de metas con participación de otro
 proceso, deben interactuar para dar cumplimiento a las mismas, de manera coordinada y efectiva,
 entregando los soportes al proceso que lidera su consolidación.

Lo anterior para su conocimiento y medidas que se estimen pertinentes con la finalidad de gestionar las meioras y mitigar riesgos identificados en las auditorías.

Cordialmente.

Ingeniera Industrial YOLANDA CASTAÑEDA BUSTOS

Jefe de Grupo Oficina de Control Interno

Elaboró: Profesional Laura Liliana Echeverría Mora.

indumil@indumil.gov.co / notificacionesiudiciales@indumil.gov.co / soytransparente@indumil.gov.co